

**Филиал Частного профессионального
образовательного учреждения
«Сальский институт Южного Университета (ИУБиП)»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧПОУ СИ ЮУ
И.А. Вовчук
«18» мая 2026 г.

**Образовательная программа среднего профессионального
образования-
программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности**

40.02.02 Правоохранительная деятельность

ФГОС СПО утверждён 10 января 2025 года № 3

Квалификация выпускника – Юрист

Нормативный срок освоения основной образовательной программы
при очной форме обучения:

- на базе основного общего образования - 3 года 6 месяцев

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 10 января 2025 г. № 3.

Содержание

1. Общие положения

- 1.1. Программа подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ)
- 1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ.
- 1.3. Общая характеристика ППССЗ.
- 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ППССЗ.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

3. Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершению освоения данной ППССЗ

- 3.1 Общие компетенции выпускника.
- 3.2. Профессиональные компетенции выпускника.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ.

- 4.1. Учебный план
- 4.2. Календарный учебный график.
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).
- 4.4. Программы практик.

5. Ресурсное обеспечение ППССЗ

- 5.1. Кадровое обеспечение
- 5.2. Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в соответствии с ППССЗ

6. Характеристики среды, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Программа

- 6.1. Рабочая программа воспитания
- 6.2 Календарный план воспитательной работы
- 6.3 Обеспечение образовательной деятельности

7. Нормативно - методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

- 7.1. Фонды оценочных средств, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.
- 7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППССЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

1. Общие положения

1.1. Определение программы подготовки специалиста среднего звена

Программа подготовки специалиста среднего звена (ППССЗ), реализуемая в ЧПОУ ФСИ ЮУ, по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность - это система документов, разработанная и утвержденная ЧПОУ ФСИ ЮУ с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС СПО), регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: рабочий учебный план, рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию ППССЗ по специальности.

Определение потребности в образовательной программе, её целей и задач осуществляется в ЧПОУ ФСИ ЮУ путем взаимодействия с потенциальными работодателями, и их родителями.

Работодатели участвуют в разработке ППССЗ и программы государственной итоговой аттестации. Дисциплины вариативной части профессионального цикла формируют у обучающихся компетенции, направленные на удовлетворение потребностей регионального рынка труда. Данные компетенции определены с учетом требований работодателей.

В процессе реализации ППССЗ предусмотрены следующие формы участия работодателей: чтение курсов, проведение тренингов, руководство практикой. Программой государственной итоговой аттестации определено участие представителей организаций работодателей в процессе государственной итоговой аттестации в качестве руководителей дипломных работ, консультантов, рецензентов, членов государственной экзаменационной комиссии, председателя государственной экзаменационной комиссии.

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10 января 2025 г. № 3;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- письмо Минобрнауки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства просвещения России от 08.11.2021 №800 (ред. от 05.05.2022) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 14 октября 2022 г. N 906 «Об утверждении

порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020г. №28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

-Постановление от 28 января 2021 г. N 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПИН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Инструкция об организации обучения граждан РФ начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах, утвержденная Министерством образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010г. № 96/134;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.06.2014г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013г. №1199, профессиям начального профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 28.09. 2009г., №354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 28.09.2009г. №355;

- Приказ министерства образования и науки РФ от 29.10.2013г. №1199 «Об утверждении перечней и специальностей среднего профессионального образования»;

- Разъяснения ФИРО по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования / среднего профессионального;

- Устав ЧПОУ СИ ЮУ;

- локальные нормативные акты образовательного учреждения.

1.3. Общая характеристика программы подготовки специалиста среднего звена

1.3.1. Цель ППССЗ по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Целью разработки программы подготовки специалистов среднего звена является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность разработана с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей на основе анализа отзывов работодателей и выпускников, мониторинга трудоустройства выпускников.

1.3.2. Срок освоения ППССЗ по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалиста среднего звена базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения подготовки при очной форме обучения
на базе основного общего образования	Юрист	3 года 6 месяцев

**1.3.3. Структура ППССЗ по специальности
40.02.02 Правоохранительная деятельность
на базе основного общего образования**

Таблица 2

Код учебного цикла	Учебные циклы и разделы	Всего максимальной нагрузки обучающегося	В т.ч. обязательных учебных занятий
ОУП.00	Общеобразовательный цикл, час.	1476	1196
	Обязательные учебные предметы	1242	1058
	Дополнительные учебные предметы, курсы по выбору	234	138
СГ.00	Социально- гуманитарный цикл	626	568
	<i>Базовая часть, час</i>	414	400
	<i>Вариативная часть, час</i>	212	168
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	1138	900
	<i>Базовая часть, час</i>	898	724
	<i>Вариативная часть, час</i>	240	176
П.00	Профессиональный цикл		
ПМ.00	Профессиональные модули, час	1512	1236
	<i>Базовая часть, час</i>	962	804
	<i>Вариативная часть, час</i>	550	432
	Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ	4752	3900
	<i>Практика(все виды практики реализуются в форме практической подготовки)в ак ч.</i>	468	
УП.00	Учебная практика, нед	4	
ПП.00	Производственная практика (в форме практической подготовки), нед.	9	
ПА.	Промежуточная аттестация, нед.	8	
ГИА.	Государственная итоговая аттестация, нед.	3	
Общая трудоемкость основной образовательной программы		5328	

1.3.4. Формирование вариативной части

Объём времени вариативной части использован следующим образом:

Введение в цикл СГЦ. 00 Социально- гуманитарный цикл 212 часов вариативной части ФГОС на дисциплины:

- СГ.06 «История государства и права России»- 94 часа с целью формирования общих и профессиональных компетенций ФГОС, а также для формирования дополнительного практического опыта, знаний и умений, отраженных в ППССЗ

- СГ.07 «Основы бережливого производства»-36 часов с целью формирования общих и профессиональных компетенций ФГОС, а также для формирования дополнительного практического опыта, знаний и умений, отраженных в ППССЗ

- СГ.08 «Русский язык и культура речи»-40 часов с целью формирования общих и профессиональных компетенций ФГОС, а также для формирования дополнительного практического опыта, знаний и умений, отраженных в ППССЗ

- СГ.09 «Социальная психология»- 42 часа с целью формирования общих и профессиональных компетенций ФГОС, а также для формирования дополнительного практического опыта, знаний и умений, отраженных в ППССЗ

Введение в цикл ОП.00 Общепрофессиональный цикл 240 часов вариативной части ФГОС на дисциплины:

- **ОП.02 «Курсовая работа по ОП.02 «Теория государства и права»»- 30 часов** с целью формирования общих и профессиональных компетенций ФГОС, а также для формирования дополнительного практического опыта, знаний и умений, отраженных в ППССЗ

- **ОП.11 «Профессиональная этика юриста»- 50 часов** с целью формирования общих и профессиональных компетенций ФГОС, а также для формирования дополнительного практического опыта, знаний и умений, отраженных в ППССЗ

- **ОП.12 «Уголовно- исполнительное право»-54 часа** с целью формирования общих и профессиональных компетенций ФГОС, а также для формирования дополнительного практического опыта, знаний и умений, отраженных в ППССЗ

- **ОП.13 «Практикум по подготовке к ГИА»- 36 часов** с целью формирования общих и профессиональных компетенций ФГОС, а также для формирования дополнительного практического опыта, знаний и умений, отраженных в ППССЗ

Введение в цикл П.00 Профессиональный цикл -550 часов вариативной части ФГОС на дисциплины профессиональных модулей:

- **ПМ.01 «Оперативно служебная деятельность»- 138 часов**

МДК.01.06 «Дознание в органах внутренних дел»- 72 часа, МДК .01.07. «Тактика и методика расследования отдельных видов преступлений»- 66 часов с целью формирования общих компетенций ОК1-09 и профессиональных компетенций ПК1.1-2.3, а также формированию дополнительных компетенций отраженных в ППССЗ

- **ПМ.02 «Административная деятельность»- 24 часа**

МДК.02.02к Курсовая работа по МДК.02.02 «Административная деятельность правоохранительных органов»- 24 часа с целью формирования общих компетенций ОК1-09 и профессиональных компетенций ПК1.1-2.3, а также формированию дополнительных компетенций отраженных в ППССЗ

- **ПМ.03 «Правоприменительная деятельность»- 388 часа**

МДК.03.01 «Гражданское право и гражданский процесс»-136 часов, МДК 03.02 «Трудовое право»- 126 часов, МДК.03.03 «Семейное право» -60 часов, МДК.03.04 Исполнительное право»- 66 часов с целью формирования общих компетенций ОК1-09 и профессиональных компетенций ПК1.1-2.3, а также формированию дополнительных компетенций отраженных в ППССЗ

Введение в ПП Производственная практика 180 часов вариативной части ФГОС

- ПП.02 Производственная практика по ПМ.02 -108 часов

- ПП.03 Производственная практика по ПМ.03 -72 часов

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца об основном общем образовании и обладать определенными физическими качествами.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

2.1.Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: Юриспруденция.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2.Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- события и действия, имеющие юридическое значение;
- общественные отношения в сфере правоохранительной деятельности;
- документационное обеспечение.

2.3.Виды профессиональной деятельности выпускника

Юрист готовится к следующим видам деятельности:

2.3.1. Оперативно – служебная деятельность

2.3.2. Административная деятельность

3.Компетенции выпускника ППСЗ, формируемые в результате освоения данной ППСЗ

3.1. Юрист должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3.2. Юрист должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Код	Наименование
ВД	Оперативно - служебная деятельность
ПК 1.1.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Применять меры административного принуждения, включая применение

	физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
ПК 1.4.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений.
ПК 1.5.	Выявлять причины преступлений и иных правонарушений, условия, способствующие их совершению.
ПК 1.6.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения.
ВД	Административная деятельность
ПК 2.1.	Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний.
ПК 2.2.	Организовывать взаимодействие с органами, организациями и гражданами в обеспечении общественного порядка и безопасности.
ПК 2.3.	Участвовать в обеспечении специальных административно-правовых режимов.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 **Правоохранительная деятельность** содержание и организация образовательного процесса при реализации ППССЗ регламентируется рабочим учебным планом с учетом его профиля; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий, рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей; программами учебных и производственных практик.

4.1. Учебный план

В рабочем учебном плане отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ППССЗ (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая и аудиторная трудоемкость дисциплин, модулей, практик в часах.

При составлении учебного плана учтены общие требования к условиям реализации программ подготовки специалиста среднего звена. Оригинал учебного плана в форме электронного документа размещен на официальном сайте Института по адресу: <https://salskiubip.ru/filial-chpou-salskij-institut-yuzhnogo-universiteta-iubip/>

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график входит в состав комплекта документов ОП и является его неотъемлемой частью. Оригинал календарного учебного графика в виде электронного документа размещен на официальном сайте Института по адресу: <https://salskiubip.ru/filial-chpou-salskij-institut-yuzhnogo-universiteta-iubip/>

4.3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практик

Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практик входят в состав комплекта документов ОП и являются неотъемлемой частью ОП. Оригиналы рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), практик в виде электронного документа размещены на официальном сайте института по адресу: <https://salskiubip.ru/filial-chpou-salskij-institut-yuzhnogo-universiteta-iubip/>

4.4 Программы практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются, как правило, концентрированно в несколько периодов.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяет образовательное учреждение по каждому виду практики.

Учебная практика (4 недель).

Производственная практика (9 недель).

Производственная практика (в форме практической подготовки) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

	Наименование модуля и вида практики	Место проведения практики	Форма отчетности
1.	ПМ.01 Оперативно служебная деятельность		
	УП.01.	ЧПОУ ФСИ ЮУ	Дневник практики Отчет о практике Аттестационный лист
	ПП.01.	ОМВД России по Песчанокопскому району Ростовская область, Песчанокопский район, с. Песчанокопское, ул. Суворова, д.2 Отдел МВД России по Сальскому району Ростовская область, г. Сальск, ул. Ленина, 47	Дневник практики Отчет о практике Характеристика Аттестационный лист
2.	ПМ.02 Административная деятельность		
	УП.02.	ЧПОУ ФСИ ЮУ	Дневник практики Отчет о практике Аттестационный лист
	ПП.02.	ОМВД России по Песчанокопскому району Ростовская область, Песчанокопский район, с. Песчанокопское, ул. Суворова, д.2 Отдел МВД России по Сальскому району Ростовская область, г. Сальск, ул. Ленина, 47	Дневник практики Отчет о практике Характеристика Аттестационный лист

3.	ПМ.03 Правоприменительная деятельность		
	ПП.03.	ОМВД России по Песчанокопскому району Ростовская область, Песчанокопский район, с. Песчанокопское, ул. Суворова, д.2 Отдел МВД России по Сальскому району Ростовская область, г. Сальск, ул. Ленина, 47	Дневник практики Отчет о практике Характеристика Аттестационный лист

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

5. Ресурсное обеспечение ППСЗ специальности

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик.

В ЧПОУ ФСИ ЮУ организована электронная информационно-образовательная среда с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой электронной библиотеке:

- Электронно библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» (договор № 1 от 01.04.2026)
- Справочно-информационной системе Консультант Плюс (договор №42359/19/1 от 01.08.2019 г.)

Библиотечный фонд ЧПОУ ФСИ ЮУ укомплектован печатными изданиями и(или)электронными изданиями по каждой дисциплине(модулю) из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей),в качестве основной литературы, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину(модуль).

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю подготовки, и в обязательном порядке комплектуется массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями.

Фонд научной литературы представлен монографиями и периодическими научными изданиями по профилю образовательной программы.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного получения и обмена информацией с профильными образовательными организациями, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

5.1 Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ЧПОУ ФСИ ЮУ, а так же лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствуют области профессиональной деятельности, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения профессиональных компетенций в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы составляет 100% процентов.

Из общего числа преподавателей ЧПОУ ФСИ ЮУ все имеют высшее образование, шесть человек имеют первую квалификационную категорию и шесть человек имеют высшую квалификационную категорию, весь педагогический состав имеет стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере.

5.2 Основные материально-технические условия для реализации Образовательного процесса в соответствии с ППССЗ

Для организации учебно - воспитательного процесса по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность ЧПОУ ФСИ ЮУ располагает материально-технической базой, обеспечивающий проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

ЧПОУ ФСИ ЮУ располагает учебными аудиториями, лабораториями, мастерскими которые оснащены оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет». ЧПОУ ФСИ ЮУ обеспечено необходимым комплектом лицензионного и свободного распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

ЧПОУ ФСИ ЮУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства: операционная система Операционная система Green Linux, офисные программы Интерьерная доска Open Board, Сервис контент-фильтрации SkyDNS, Офисный пакет OnlyOffice, Редактор звуковых файлов Audacity, ПО для визуальной верстки документов Scribus, Яндекс браузер, СПС Консультант плюс, СДО Moodle, Образовательная платформа «Юрайт» , Libre office Base

6. Характеристика среды, обеспечивающей развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. Оригиналы указанных документов размещены в виде электронного документа на официальном сайте Института по адресу: <https://salskiubip.ru/filial-chpou-salskij-institut-yuzhnogo-universiteta-iubip/>

Рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы ЧПОУ ФСИ ЮУ разрабатывает и утверждает самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

В разработке рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы учитывается мнение студенческого совета, родительского совета, представителей работодателей и их объединений.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте. Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- предметные недели, предметные вечера, конкурсы;
- посещение выставок, участие обучающихся в КВН, тренингах, коллективных творческих делах, субботниках, тематических классных часах, реализацию социальных проектов;
- информационно – просветительные занятия (лекции, встречи, совещания, собрания);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно- массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- научно- практические мероприятия(конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты)

В ЧПОУ ФСИ ЮУ организована работа психологической службы. Работа педагога-психолога осуществляется по направлениям: психодиагностическое, психокоррекционное и индивидуальное консультативное.

Психодиагностическое направление реализуется в следующих аспектах:

- анализ сформированности социально-психологического климата в группах;
- диагностика межличностных отношений;
- уровень конфликтности, способы разрешения конфликтных ситуаций;
- наличие лидерских качеств.

В рамках психокоррекционного и консультативного направлений проводятся групповые и индивидуальные консультации со студентами и преподавателями. Проводится курс занятий по развитию коммуникативных навыков.

Элементом общей системы учебно-воспитательного процесса является студенческое самоуправление, позволяющее студентам участвовать в организации своей жизнедеятельности в ЧПОУ ФСИ ЮУ. В структуру студенческого самоуправления входят Студенческий Совет.

Большое внимание уделяется патриотическому воспитанию, которое осуществляется как на занятиях, так и во внеурочной деятельности. В формировании гражданского самосознания и патриотическом воспитании.

Одним из приоритетных направлений деятельности является реализация концепции здоровье сберегающего пространства. Работа в рамках этой концепции носит системный характер и включает в себя такие важные компоненты, как:

- организация образовательного процесса в соответствии с принципами здоровье сбережения;
- физкультурно-оздоровительные мероприятия со студентами;
- медицинские профилактические мероприятия и мониторинг состояния здоровья студентов.

Работа спортивных секций, дни здоровья, спортивные соревнования среди групп позволяют достойно выступать на городских соревнованиях, областных спартакиадах и занимать призовые места по различным видам спорта.

Реализация творческих способностей студентов во внеурочное время обеспечивается участием в работе научно-практических конференций, спортивных секций (волейбол, футбол, легкая атлетика, настольный теннис, баскетбол), художественной самодеятельности.

Особое внимание уделяется нравственно-эстетическому воспитанию студентов: посещение мероприятий, художественных выставок. При непосредственном участии студентов ведутся мероприятия профориентационной направленности. Студенты совместно с преподавателями участвуют в «Ярмарках вакансий», проводят Дни открытых дверей.

6.1 Рабочая программа воспитания

Рабочая программа входит в состав комплекта документов ОП и является его неотъемлемой частью. Оригинал рабочей программы в виде электронного документа размещен на официальном сайте Института по адресу: <https://salskiubip.ru/filial-chpou-salskij-institut-yuzhnogo-universiteta-iubip/>

6.2 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы входит в состав комплекта документов ОП и является его неотъемлемой частью. Оригинал календарного плана воспитательной работы в виде электронного документа размещен на официальном сайте Института по адресу: <https://salskiubip.ru/filial-chpou-salskij-institut-yuzhnogo-universiteta-iubip/>

6.3 Обеспечение образовательной деятельности

Образовательная деятельность по ППСЗ 40.02.02 Правоохранительная деятельность осуществляется в специальных помещениях представляющие собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Кабинеты:

Общеобразовательных дисциплин;
Социально- гуманитарных дисциплин;
Общепрофессиональных дисциплин;
Государственной итоговой аттестации;
Самостоятельной работы;
Воспитательной работы;

Лаборатории:

информатики и информационно-коммуникационных технологий;

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый электронный тир.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

Аудиторный фонд соответствует контингенту обучающихся, используется в соответствии с утвержденными расписаниями учебных занятий

7. Нормативно - методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППСЗ специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

Качество образовательной программы в ЧПОУ ФСИ ЮУ определяется в рамках системы внутренней оценки. В целях совершенствования образовательной программы ЧПОУ СИ ЮУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

- Положение о внутреннем контроле в ЧПОУ «Сальский институт Южного Университета (ИУБиП)»
- Положение о внутренней системе оценки качества образования ЧПОУ «Сальский институт Южного Университета (ИУБиП)»
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЧПОУ «Сальский институт Южного Университета (ИУБиП)»
-

7.1. Фонды оценочных средств, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств являются полными и адекватными отображениями требований ФГОС СПО по данной специальности, соответствуют целям и задачам ППССЗ и её учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником. При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, междисциплинарных курсов и практик учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющими установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень готовности выпускников к профессиональной деятельности.

В качестве средств текущего контроля знаний используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, просмотры учебно-творческих работ, зачеты.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, выполнения индивидуальных домашних заданий или в иных формах, определенных программой конкретной дисциплины (профессионального модуля).

Образовательным учреждением разрабатываются критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

Видами промежуточной аттестации являются экзамены, дифференцированные зачеты и зачёты.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются образовательной организацией самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Промежуточная аттестация по дисциплинам и междисциплинарным курсам осуществляется комиссией или преподавателем, ведущим данную дисциплину, междисциплинарный курс, в форме экзамена, зачета, дифференцированного зачета или в иной форме, предусмотренной учебным планом и программой дисциплины, профессионального модуля.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов).

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ППСЗ специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план).

Государственная итоговая аттестация включает:

Подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в форме дипломного проекта;

Дипломный проект должен носить квалификационный и, одновременно, аттестационный характер, темы работ должны

- отвечать требованиям актуальности;
- обеспечивать самостоятельность выполнения работы;
- предусматривать необходимость критической проработки специальной литературы;
- предоставлять выпускникам возможность и обеспечивать обязательность использования при подготовке работы знаний, приобретенных при изучении дисциплин и профессиональных модулей;
- обеспечивать возможность анализа опытно-экспериментальной значимости проделанной работы.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно разрабатывается предметно-цикловой комиссией преподавателей общепрофессиональных и специальных дисциплин и утверждается руководителем образовательной организации и согласовывается с работодателями.

Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация должна подтверждать освоение выпускником компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, способствующих его устойчивости на рынке труда.

